

NLB Banka a.d. Banja Luka		
Dokumentacija za otvaranje računa SINDIKALNE ORGANIZACIJE		
Dokumentacija	Obrasci za KM račun i za devizni račun	Vrsta i način izdavanja
Zahtjev za otvaranje računa	Zahtjev za otvaranje računa - Link	Obrazac Banke Original 1 primjerak
Karton deponovanih potpisa lica ovlaštenih za potpisivanje naloga radi raspolaganja sredstvima sa računa	Karton deponovanih potpisa - Link	Obrazac Banke Original 2 primjerka
Ovlaštenje za lica koja donose naloge u banku i koja polažu/podižu gotovinu, a ne nalaze se na kartonu deponovanih potpisa	Ovlaštenje - Link	Obrazac Banke Original 1 primjerak
Informativni obrazac za deponenta	Link	Obrazac Banke Original 1 primjerak
Ažurno Rješenje o registraciji kod Ministarstva rada i boračko-invalidske zaštite, ne starije od 3 mjeseca/ ukoliko je rješenje starije od 3 mjeseca potrebno dostaviti ažuran izvod iz Registra sindikalnih organizacija, ne stariji od 3 mjeseca	Original ili ovjerena fotokopija ili fotokopija uz original na uvid 1 primjerak	
Akt o osnivanju	Original ili ovjerena fotokopija ili fotokopija uz original na uvid 1 primjerak	
Akt o imenovanju lica ovlaštenog za zastupanje	Original ili ovjerena fotokopija ili fotokopija uz original na uvid 1 primjerak	
Potvrda o registraciji kod Poreske uprave Republike Srpske i Uprave za indirektno oporezivanje (UIO), ako je pravno lice registrovano kod UIO	Original ili ovjerena fotokopija ili fotokopija uz original na uvid 1 primjerak	
Obavještenje Republičkog zavoda za statistiku o matičnom broju i razvrstavanju učesnika prema djelatnosti.	Original ili ovjerena fotokopija ili fotokopija uz original na uvid 1 primjerak	
Ovjereni potpisi lica ovlaštenih za zastupanje – OP obrazac	Original 1 primjerak ili ovjerena fotokopija	
Lični identifikacioni dokument za zakonskog zastupnika, lica čiji su potpisi deponovani na kartonu deponovanih potpisa, kao i za lica ovlaštena za rad sa Bankom	Original na uvid ili ovjerena fotokopija	
Finansijski izvještaj o poslovanju (bilans stanja i bilans uspjeha) za poslednji obračunski period, a novoosnovana pravna lica dostavljaju izvještaje nakon predaje prvog obračuna, ovjerene od strane APIF-a;	Original ili ovjerena fotokopija ili fotokopija uz original na uvid 1 primjerak	
PEP Izjava - funkcioner (ukoliko je stvarni vlasnik, član uže porodice ili blizak saradnik funkcioner)	Izjava PEP – Link1 Link2 Link3	Obrazac Banke Original 1 primjerak
Zahtjev za izdavanje MasterCard Business kartica	Zahtjev za izdavanje poslovnice MasterCard Business kartice - Link	Obrazac Banke Original 1 primjerak