

Uslovi otvaranja i vođenja platnih računa fizičkih lica u domaćoj valuti (KM)

INFORMATIVNI LIST
u primjeni od
01.01.2023. godine

Šta je platni račun fizičkog lica?

Platni račun fizičkog lica je račun građana (domaćih i stranih fizičkih lica), koji Banka otvara u domaćoj valuti (KM). Na platnom računu vlasnici računa vode novčana sredstva, kojima raspolažu i obavljaju platne transakcije.

Koja dokumentacija je neophodna za otvaranje platnog računa?

Kako bi građanin otvorio platni račun u Banci neophodno je da, prije zaključivanja ugovora o otvaranju, vođenju računa i korišćenju usluga Banke dostavi sljedeću dokumentaciju:

- domaće fizičko lice (rezident) dostavlja identifikacioni dokument koji se skenira/kopira u Banci.
- strano fizičko lice (nerezident) dostavlja:
 - Zahtjev za otvaranje računa i korišćenje usluga nerezidenta (obrazac Banke),
 - Fotokopiju ličnog identifikacionog dokumenta ovjerenog od strane nadležnog organa, kojim se utvrđuje identitet lica, državljanstvo, odnosno, mjesto prebivališta ili boravišta u posljednjih godinu dana i prevod ličnog identifikacionog dokumenta (na jednom od službenih jezika RS) ovjerenog od strane stalnog sudskog tumača,
 - Izjava o nepostojanju računa nad kojim je određena mjera zabrane raspolaganja novčanim sredstvima (obrazac Banke)
 - Fizičko lice koje ostvaruje prihod u RS, priložice potvrdu Poreske uprave RS da je upisan u registar nerezidenata ili Izjavu da nema obaveza po osnovu poreza u RS (obrazac Banke) ili sudsko rješenje, pri čemu ugovor potpisuje lice navedeno u izvršnom sudskom rješenju, odnosno lice koje je određeno za staratelja.

Transakcije u platnom prometu

Transakcije u platnom prometu fizičko lice obavlja ispostavljanjem naloga platnog prometa u prostorijama Banke i/ili korišćenjem elektronskih instrumenata plaćanja: platnih kartica i elektronskih servisa (elektronsko bankarstvo, mobilno bankarstvo, SMS Plus). Obaveze i odgovornosti u vezi sa korišćenjem usluga Banke kao i načinom izvršavanja istih definisane su Opštim uslovima poslovanja NLB Banke a.d. Banja Luka i Posebnim uslovima za izdavanje i korišćenje elektronskih instrumenata plaćanja NLB Banke a.d. Banja Luka, objavljeni na www.nlb-rs.ba.

Na koji način se obavljaju transakcije u unutrašnjem platnom prometu?

Vrijeme realizacije naloga unutrašnjeg platnog prometa zasnovano je na terminskom planu RTGS/BPRV (sistem u realnom vremenu) i Žiro kliring sistema Centralne banke BiH.

Mobilno bankarstvo mKlik

Mobilno bankarstvo mKlik Korisniku omogućava uvid u stanje i promjene na računima, u domaćem platnom prometu, pregled prometa i stanja po svim otvorenim računima Korisnika u Banci, izvršavanje elektronskih platnih naloga do iznosa raspoloživih sredstava u skladu sa dnevnim limitima, slanje na e-mail potvrde o izvršenom nalogu za plaćanje u PDF formatu, blokiranje platnih kartica Korisnika kao i omogućavanje korišćenja platnih kartica za plaćanja putem Interneta, elektronske trgovine i telefona, prijem i plaćanje elektronskih faktura i blokada/deblokada platnih kartica za korišćenje u zemljama sa povećanim rizikom

Za korišćenje mKlik potrebno je da Korisnik posjeduje odgovarajući mobilni uređaj Android ili iOS. Korisnik na mobilni uređaj vrši instalaciju aplikacije mobilnog bankarstva koju preuzima sa Google Play (Android uređaji), Apple Store-a (iOS uređaji) ili AppGallery (Huawei uređaji). Aktiviranje mKlik mobilnog bankarstva Korisnik vrši pokretanjem aplikacije na mobilnom uređaju, unosom podataka za aktiviranje. Klijent prima prvi dio aktivacionog koda putem SMS poruke, a drugi dio putem e-mail-a na broj mobilnog telefona i e-mail adresu navedene u Zahtjevu.

Korisnik putem mobilnog bankarstva mKlik može ispostaviti platne naloge sa računa u skladu sa dnevnim limitima, a do visine raspoloživih sredstava na računu. Potpisivanje elektronskih platnih naloga u korist drugih povjerilaca, vrši se PIN kodom ili otiskom prsta. Elektronski platni nalozi između računa Korisnika se ne potpisuju PIN kodom ili otiskom prsta.

Dnevni limiti za obavljanje elektronskih platnih naloga putem mobilnog bankarstva mKlik su sljedeći:

- interni prenosi između računa Komitenta u istoj valuti - bez dnevnog limita
- kupoprodaja EUR-BAM i obrnuto - bez dnevnog limita
- kupoprodaja ostalih valuta - dnevni limit je u protivvrijednosti 2.000,00 KM
- nalozi na račune u Banci i eksterni nalozi - dnevni limit je 5.000,00 KM
- nalozi na račune Banke - dnevni limit je 30.000,00 KM.

U slučaju potrebe Korisnika za ispostavljanjem naloga većih od navedenih dnevnih limita, Korisnik ih može ispostaviti lično u bilo kojoj poslovnici Banke ili putem mobilnog bankarstva M Klik.

Elektronsko bankarstvo eClick

Korišćenje eClicka omogućava Korisniku uvid u stanje i promjene na računu u domaćem i deviznom platnom prometu, pregled prometa i stanja po kartičnim, depozitnim i kreditnim računima, pregled i štampu izvoda, slanje Banci zahtjeva za dostavljanje izvoda, kao i slanje i primanje poruka, upita i obavještenja, izvršavanje elektronskih platnih naloga na tekući bankarski dan ili sa datumom izvršenja u budućnosti, interne prenose između računa Korisnika u Banci, kupovinu, prodaju i konverziju valuta do visine raspoloživih sredstava na računima kod Banke.

Za korišćenje eClicka potrebno je da Korisnik posjeduje računar koji ispunjava neophodne tehničke i telekomunikacione uslove propisane Posebnim uslovima sa instaliranim internet pretraživačem. Korisnik vrši pokretanje aplikacije prijavom na internet portal: <https://eclick.nlb-rs.ba> i unosom podataka za prijavljivanje (korisničko ime i inicijalna lozinka). Pri prvom uspješnom prijavljivanju na aplikaciju eClick Korisnik vrši promjenu inicijalne lozinke sa novom lozinkom koju samostalno kreira i koju će uz korisničko ime ubuduće koristiti za pristup eClicku, ili do sljedeće promjene lozinke.

Korisnik putem elektronskog bankarstva eClick može ispostaviti elektronske platne naloge sa računa do visine raspoloživih sredstava na računu. Autorizacija elektronskih platnih naloga (eksternih/internih), zahtjeva za izvode i poruka koje dostavlja Banci putem eClicka (u daljem tekstu: Potpisivanje), Korisnik može da vrši sam ili da za to ovlasti drugo fizičko lice. Potpisivanje se vrši putem jednokratne lozinke (OTP: One Time Password) koju Banka generiše na zahtjev Korisnika fizičkog lica i istom dostavlja putem SMS poruke na broj mobilnog telefona Korisnika koji je naveo u Zahtjevu. Jedna jednokratna lozinka (OTP) se može upotrijebiti samo za jedno potpisivanje transakcija (jedne ili više istovremeno označenih transakcija za potpisivanje). Ne postoje dnevni limiti za obavljanje elektronskih platnih naloga putem eClicka.

Šta je trajni nalog?

Trajni nalozi su nalozi koje Banka izvršava svaki mjesec u ime komitenta i sa računa komitenta u vremenu i iznosu koji komitent odredi u Zahtjevu za otvaranje trajnog naloga i Ugovoru o trajnom nalogu. Banka izvršava trajni nalog po nalogu Komitenta, u ime i za račun Komitenta. Trajni nalog mogu imati svi komitenti koji imaju platni račun u Banci. Trajni nalozi se mogu ugovarati na ograničen i neograničen

rok, sa fiksnim ili promjenljivim iznosom za plaćanje. Trajni nalozi sa promjenljivim iznosom su trajni nalozi za plaćanje komunalnih i drugih usluga od strane komitenata Banke u korist računa pravnih lica sa kojima je Banka zaključila ugovor o poslovnoj saradnji za trajne naloge (npr. usluge električne energije, telefonije, interneta, osiguranja). Ukoliko komitent želi da otkáže trajni nalog, podnosi Zahtjev za otkazivanje trajnog naloga.

Kolike su tarife provizija i naknada koje Banka naplaćuje, kada ih naplaćuje i na koji način?

Banka obračunava i naplaćuje provizije i naknade dnevno, za svaku transakciju pojedinačno, direktnim zaduživanjem platnog računa prema tarifama prikazanim u **Informativnom pregledu usluga i naknada**.

Na koji način se može primiti novac iz inostranstva putem platne kartice?

Banka omogućava priliv sredstava iz inostranstva na kartični račun za koji može biti vezana debitna kartica do visine limita za prijem sredstava koji su definisani Pregledom dnevnih limita za korišćenje platnih kartica i informacije o zaštiti CNP transakcija. Bez obzira na opciju slanja za koju se odlučuje pošiljalac sredstava, podaci koji se mogu dostaviti za transfer sredstava su: Ime i prezime, adresa stanovanja, broj mobilnog telefona i podatak o broju kartice (šesnaestocifreni broj kartice). Potrebno je posebno voditi računa da se ni u jednom slučaju dostavljanja podataka o kartici u svrhu priliva novca ne smiju dostaviti PIN kod, CVV2/CVC kod ili datum isteka kartice, jer nisu neophodni za transakciju priliva sredstava.

Da li Banka obračunava kamatu na sredstva na platnom računu?

Banka ne obračunava kamatu na sredstva koja se vode na platnom računu. U slučaju kašnjenja u izmirivanju obaveza, kao i nedozvoljenog prekoračenja po platnom računu, Banka će obračunati i naplatiti zateznu kamatu na dospjele obaveze, počevši od dana njihove dospelosti do dana izmirenja. Trenutno važeća stopa zatezne kamate iznosi 0,03% dnevno i mjenjaće se promjenom njene visine u Zakonu o zateznoj kamati. Za sve dospjele, neplaćene obaveze Banka će dostavljati obavještenja i opomene o obavezama, čije troškove snosi Komitent.

Reprezentativni primjeri:

1. Bezgotovinski nalog fizičkog lica

Bezgotovinski nalog	Iznos naloga	Naknada za nalog ispostavljen elektronskim putem - eClick ili mKlik	Naknada za nalog ispostavljen na šalteru Banke
interni nalog	1.950,00 KM	0,45 KM	1,50 KM
eksterni nalog	1.950,00 KM	1,25 KM	4,00 KM

Troškovi konverzije za transakcije izvršene korišćenjem platne kartice u inostranstvu

Transakcija kupovine roba i usluga u inostranstvu: /datum transakcije 02.03.2022. godine// valuta transakcije – USD, iznos transakcije 153,13 USD// iznos u KM preračunat od strane

Kartične organizacije 270,11 KM + naknada Banke za transakcije izvršene u USD 2,50% od 6,75 KM // datum knjiženja transakcije 04.03.2022. godine u ukupnom iznosu od 276,86 KM.

Obračun transakcija izvršenih u inostranstvu vrši se u skladu sa kursnim listama objavljenim na internet stranicama kartičnih organizacija

Visa <https://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates> i

MasterCard <http://www.mastercard.com/global/currencyconversion/index.html>

Da li Banka izrađuje izvod računa i na koji način ga dostavlja?

Banka evidentira promet na računu i mjesečno izrađuje izvod o prometu i stanju na računu, dostavljajući isti na način za koji se Komitent opredijeli.

Koliko važi ugovor koji se zaključuje sa Bankom i kako se informisati o svim ugovorenim izmjenama uslova poslovanja za vrijeme korišćenja usluge?

Ugovor sa Bankom zaključuje se do 31.12. tekuće godine. Nakon svakog isteka ugovora, isti se automatski produžava na period od 12 mjeseci, prema uslovima koji budu važili u trenutku produženja, sve dok bilo koja od ugovornih strana ne otkáže ugovor.

O svim izmjenama Opštih uslova poslovanja, Posebnih uslova za izdavanje i korišćenje elektronskih instrumenata plaćanja za fizička lica, visine tarifa provizija i naknada, aktivnih i pasivnih kamatnih stopa, Banka će obavještavati putem internet stranice www.nlb-rs.ba i u poslovnim prostorijama Banke. Komitent ima pravo da dobije Nacrtni ugovor o transakcionom računu, prije potpisivanja ugovora.

Banka će, najkasnije 60 dana, prije svakog automatskog produženja roka važenja Ugovora, na svojoj Internet stranici i u poslovnim prostorijama, objaviti izmjene visine tarifa provizija i naknada i visine aktivnih i pasivnih kamatnih stopa.

Do kada važe uslovi iz ovog informativnog lista?

Uslovi iz ovog Informativnog lista važe 15 dana od dana uručenja.

U Banjoj Luci, 16.12.2022. godine

NLB Banka a.d. Banja Luka, Milana Tepića 4, 78000 Banja Luka, RS, BiH
T: + 0800 50 510; F: + 387 51 221 623; E: helpdesk@nlb-rs.ba, www.nlb-rs.ba